

# **Materská škola Marhaň č.98, 08645 Marhaň**

## **Úvod**

Tieto pokyny rešpektujú opatrenia a rozhodnutia relevantných úradov, a to hlavne opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR a Rozhodnutie ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Riaditeľ školy vydáva tieto pokyny, na úpravu podmienok materskej školy na obdobie školského roku 2020/2021 v oveciach:

- prevádzky a vnútorného režimu materskej školy na školský rok 2020/2021,
- podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí.

## **Základné informácie**

- Cieľom týchto pokynov je stanoviť základné prevádzkové podmienky Materskej školy v Marhani po dobu trvania pandémie ochorenia COVID-19 a potreby dodržiavania proti epidemickým opatreniam a odporúčaniam. Pokyn upravuje základné prevádzkové podmienky, ktoré sa líšia (či sú upravené nad rámec) od štandardných podmienok vyplývajúcich zo školských, hygienických, pracovnoprávných a ďalších predpisov.
- Dochádzka do materskej školy bude umožnená len deťom z rodín, ktoré nie sú v karanténe.
- Materská škola zverejní oznam na vchodových dverách na webovom sídle, ktorý hovorí, za akých podmienok nemôže nastúpiť dieťa do materskej školy.
- Opatrenia smerujú ku implementácii odporúčaní Úradu verejného zdravotníctva založené na princípe ROR - Rúško, Odstup, Ruky.
- Na základe pokynu riaditeľky školy sa realizuje zabezpečenie dôkladného čistenia priestorov materskej školy, dezinfekcia priestorov a hračiek pred otvorením po mimoriadnom prerušení prevádzky kvôli prevencii nákazy COVID-19.

Pokyn je koncipovaný výstražný systém a manuál odporúčaní v troch úrovniach:

- zelenej,
- oranžovej
- červenej.

**Zelená fáza** predstavuje stav, keď sa v materskej škole nevyskytlo žiadne podozrivé ani pozitívne dieťa či zamestnanec na ochorenie COVID-19.

**Oranžová fáza** zachytáva situáciu, kedy sa v materskej škole vyskytlo dieťa alebo zamestnanec podozrivý na ochorenie COVID-19.

**Červená fáza** obsahuje zoznam opatrení pri dvoch a viac potvrdených pozitívnych prípadoch medzi

deťmi alebo pedagogickými pracovníkmi alebo jedným pedagógom. Výstražný systém je stavaný na každú školu individuálne.

## **ZELENÁ FÁZA**

### **Pokyny k prevádzke avnútornému režimu**

- Prevádzková doba po otvorení školy bude v štandardnom režime **od 6:45 do 16:45 hodiny.**
- Príchod do materskej školy bude umožnený **od 6:45 do 8.30 hod.** vyzdvihovanie bude umožnené v čase **od 12.00 do 12.15 hod.** a **od 14.45 do 16.45 hod.**
- Vzdelávanie bude prebiehať za sprísnených hygienických podmienok, taktiež stravovanie.
- Materskú školu môžu navštevovať **iba zdravé deti.**
- Učiteľka materskej školy v prípade podozrenia na akútne ochorenie (nielen na COVID-19), **dieťa nepreberie.**
- Pri vstupe do budovy sú vstupujúce osoby povinné dezinfikovať si ruky dezinfekčným prostriedkom.
- Sprevádzajúca osoba zabezpečí **umiestnenie rezervného rúška** pre svoj dieťa a do jeho skrinky alebo na miesto na to určené zamestnancom materskej školy. (Nepoužíte rezervné rúško bude uložené v mikroténovom vrecku, na ktorom bude permanentnou fixou napísané meno dieťaťa.)
- Nasleduje uloženie osobných vecí (v taške, ruksaku do skrinky), v ňom má dieťa zbalené náhradné veci na prezlečenie. Veci nevykladať ostávajú zbalené v ruksaku.
- Po uložení ruksaka do skrinky dieťa si **dieťa ide umyť ruky v umyvárni,** po osušení rúk papierovými obrúskami dieťa ich vhodí do pripraveného koša a môže ísť do triedy.
- Dieťa si umyje ruky pod dohľadom sprevádzajúcej osoby, ktorá dieťa slovne usmerní a kontroluje, do umyvárne však nevstupuje.

### **Pokyny k personálnemu zabezpečeniu prevádzky materskej školy**

- Výchovno-vzdelávaciu činnosť zabezpečujú pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci,
- Ostatné činnosti v materskej škole (stravovanie, upratovanie) zabezpečujú tí nepedagogickí zamestnanci, ktorí nepatria do rizikovej skupiny z hľadiska ohrozenia ochorením COVID-19.
- Pri prvom nástupe do práce všetci zamestnanci materskej školy **vyplnia dotazník o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania.**

**Zamestnanci** školy plnia svoje pracovné povinnosti osobne na pracovisku podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne. Ak niektorý zo zamestnancov zo subjektívnych dôvodov (obava z nákazy, nepodložená klinickými príznakmi) odmieta vykonávať pracovnú činnosť osobne a na pracovisku, zamestnávateľ môže dohodnúť sa so zamestnancom na čerpaní dovolenky.

### **Pokyny - zákonný zástupca**

**Zodpovedá** za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri privádzaní dieťaťa do materskej školy, počas pobytu v šatňovom/vstupnom priestore materskej školy a pri odvádzaní dieťaťa z materskej školy (**nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk**).

- Dodržiava pokyny riaditeľa materskej školy, ktoré upravujú podmienky Materskej školy Marhaň na obdobie školského roku 2020/2021.
- Odovzdáva dieťa výhradne zamestnancovi, ktorý dieťa prevezme na základe záveru ranného zdravotného filtra.
- Predkladá **pri prvom nástupe dieťaťa do materskej školy**, alebo po každom prerušení dochádzky v trvaní **viac ako tri dni písomné vyhlásenie o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie**-(Vyhlásenie o bezinfekčnosti je možné stiahnuť si na web stránke školy alebo si ho vyzdvihnúť vo vestibule materskej školy.
- **Zákonný zástupca pri nástupe dieťaťa do materskej školy vyplní Zdravotný dotazník a vyhlásenie zák. zástupcu dieťaťa pred začiatkom**

**šk.r.2020/2021**(Zdravotný dotazník je možné stiahnuť si na web stránke školy alebo si ho vyzdvihnú vo vestibule materskej školy a vyplíši ho daný deň t.j. 02.09.2020 – streda).

- Rešpektuje pravidlo, že **nosenie hračky**a iného materiálu alebo pomôcok z domáceho prostredia do materskej školy, je prísne **ZAKÁZANÉ**.
- V prípade, že u dieťaťa je podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID–19, rodič bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľa školy.
- Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom. Za týchto podmienok je dieťa zo školy vylúčené.

#### **Pokyny k organizácii a obsahu predprimárneho vzdelávania**

- V závislosti od poveternostných podmienok prevažnú väčšinu aktivít s deťmi a pre deti sa bude organizovať v exteriéri, či už v areáli MŠ, alebo mimo neho, podľa podmienok MŠ.
- Zamestnanci materskej školy podľa svojho uváženia a možností, zabezpečia dostatočné vzdialenosti medzi deťmi pri hrových aktivitách, vzdelávaní i oddychu.
- Škola zabezpečí ucelené kolektívy tried. Vytvorená trieda sa nebude meniť aj keď počet detí klesne, triedy sa nebudú medzi sebou premiešavať. Materská škola to však zváži, v prípade hraničných počtov aj zmenu triedy.
- Pracovníci materskej školy podľa svojho uváženia a možností zabezpečia rozptýlenie medzi deťmi pri hrových aktivitách, vzdelávaní i oddychu.
- **Pri pobyte v interiéri a v exteriéri materskej školy deti nemusia nosiť rúška.**
- Materská škola nebude odvolania organizovať žiadne spoločné akcie s deťmi, besiedky a iné hromadné podujatia, kde dochádza k združovaniu väčšieho množstva osôb; v nevyhnutnom prípade realizuje podujatie len na úrovni skupiny a bez prítomnosti zákonných zástupcov a iných osôb, nepracujúcich v materskej škole.
- Zvýšená pozornosť bude venovaná rozvíjaniu a upevňovaniu hygienických návykov osobitne pred stravovaním a po príchode zvonku. Je potrebné dbať na to, aby si deti osvojili návyk umývať si ruky efektívnym spôsobom, ktorý zamedzuje prenos nákazy.

#### **Pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí**

### Cesta a príchod do materskej školy:

- Pri ceste do materskej školy sa sprevádzajúce osoby a deti riadia opatreniami ÚVZ SR a pokynmi RÚVZ. Celkový čas zdržiavania sa osôb sprevádzajúcich deti do materskej školy vo vonkajších a vnútorných priestoroch materskej odporúčame obmedziť na nevyhnutné minimum.
- **DIETĽA MOŽE SPREVÁDZAŤ VŽDY LEN JEDEN ZÁKONNÝ ZÁSTUPCA:**
- **Sprevádzajúca osoba sa v priestoroch materskej školy pohybuje vždy v rúsku** resp. súlade s aktuálnymi hygienickými a epidemiologickými nariadeniami, a to hlavne za účelom odovzdania a vyzdvihnutia dieťaťa.
- Organizáciu pohybu osôb pred vnútornými a vonkajšími priestormi školy, sa zabezpečí prevádzkový zamestnanec tak, aby sa minimalizoval kontakt medzi osobami.
- **Pri vyberaní detí ak budú v triede, v šatni** môžu byť iba **dve sprevádzajúce osoby + dvedeť, teda maximálne štyri osoby**. Ďalší prichádzajúci rodič počká pred dverami, kým odídu a až vtedy vstupuje do šatne.
- Nepedagogický zamestnanec školy nosí rúško alebo ochranný štít. Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec (napr. asistent učiteľa alebo špeciálny pedagóg) majú odporúčané nosiť rúško alebo ochranný štít pri výkone výchovno-vzdelávacieho procesu, v ostatných prípadoch nosia rúško alebo ochranný štít.
- V miestnosti, kde sa zdržuje skupina, bude zabezpečené časté a intenzívne vetranie.
- Priestory materskej školy a hygienické zariadenia a priestory umývárni, ako aj hrové prvky v exteriéri sa dezinfikujú najmenej dvakrát denne a podľa potreby aj opakovane.
- Osobitnú pozornosť bude venovať upratovací personál dezinfikovaniu šatňových/vstupných priestorov, do ktorých vstupujú sprevádzajúce osoby; rovnako dezinfikovaniu dotykových plôch kľučiek, vypínačov, zábradlí a ich okolia.
- Toalety sú vybavené mydlom v dávkovači a jednorazovými papierovými utierkami (obrúskami) pre bezpečné osušenie rúk.
- Upratovací personál bol informovaný a poučený o sprísnených podmienkach upratovania a o potrebe priebežného čistenia a dezinfekcie dotykových plôch, ostatných povrchov a predmetov.
- Na smetných košoch sú odstránené vrchné uzávery košov tak, aby nebol nutný fyzický kontakt rúk s košom pri zahadzovaní odpadu.

### **Pokyny k stravovaniu**

- Školské stravovanie zabezpečí vtriedach v bežnej podobe.
- Stravu vydáva personál kuchyne -musí mať prekryté ústa a nos rúškom a rukách jednorazové rukavice. Deti si sami jedlo a pitie neodkladajú a neberú si ani príbory.
- Na realizáciu pitného režimu dohliada pedagogický zamestnanec.
- Pri príprave jedla a pri vydávaní je nutné dodržiavať bežné hygienické pravidlá.

### **Pokyny k odpočinku detí**

- Na odpočinok sa budú používať spálne vo všetkých triedach.
- Upratovací personál podľa možností zabezpečí dostatočnú vzdialenosť medzi lôžkami.
- Výmena posteľnej bielizne sa bude realizovať bežným spôsobom (1x týždenne - piatok). Upratovací personál ho zbalí do tašiek označených menom, rodič ho vyperie a vráti pri odovzdávaní dieťaťa.
- Výmena pyžama 1 x týždenne v piatok. Čisté pyžamo v pondelok vložiť zabalené v mikroténovom alebo papierovom vrecku so značením mena do skrinky dieťaťa.

### **Pri podozrení na Covid –19**

- **Nikto s príznakmi** infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) **nesmie vstúpiť do priestorov materskej školy.**
- Dieťa z možnými príznakmi COVID-19 počas dňa, bude umiestnené do samostatnej miestnosti (izolačnej miestnosti) a po kontaktovaní zákonných zástupcov, ho túto bezodkladne vyzdvihnú. O podozrení na nákazu COVID –19 materská škola informuje rodiča a prvý kontakt s lekárom je len telefonický / telefonuje nie zamestnanec, ale rodič /. Škola, rodič, zamestnanec nekontaktuje RÚVZ !
- Ak sa u zamestnanca materskej školy objavia príznaky nákazy COVID –19 v priebehu jeho pracovného dňa, **bezodkladne to informuje riaditeľ materskej školy a opustí materskú školu v najkratšom možnom čase s použitím rúška.**

### **V prípade potvrdenia ochorenia:**

## ORANŽOVÁ FÁZA

### **Základné odporúčania**

Oranžová fáza nastáva v prípade podozrivého dieťaťa na ochorenie COVID-19 alebo podozrivého pracovníka, či privyhlásení takejto fázy Úradom verejného zdravotníctva. Na dráme celatných opatrení zelenej fázy je jej cieľom pripraviť materskú školu na prípadnú červenú fázu. Odporúča sa preto mobilizácia skladových zásob OOPP a dezinfekčných opatrení. Dieťa, či zamestnanca môže určiť ako podozrivého jedine miestne príslušné RÚVZ alebo spádový všeobecný lekár. V prípade, že:

- a) Miestne príslušné RÚVZ oznámi škole podozrenie výskytu ochorenia u dieťaťa alebo pracovníka školy:

\* škola postupuje podľa nižšie uvedených krokov a čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RÚVZ.

b) Zákonný zástupca alebo zamestnanec oznámi po indikácii všeobecným lekárom škole, že je u jeho dieťaťa (v prípade zákonného zástupcu) alebo uňho (v prípade zamestnanca) podozrenie na ochorenie COVID-19:

\* v prípade ak RÚVZ neskontaktuje školu do 48 hodín, tak škola kontaktuje miestne príslušné RÚVZ a informuje o podozrení u študenta /pracovníka

\* škola následne postupuje podľa nižšie uvedených krokov a čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RÚVZ.

### **Pri podozrení na ochorenie v prípade dieťaťa:**

Podozrivé dieťa nenavštevuje školské zariadenie a škola do usmernenia príslušným RÚVZ, alebo výsledkov jeho RT-PCR testu vylúči zo školskej dochádzky úzke kontakty dieťaťa (napr. spolužiaci v triede). Ak je podozrivý podrobený RT-PCR testu a výsledok je:

- negatívny, výučba sa obnovuje pre všetky vylúčené osoby. Podozrivé dieťa manažuje miestne príslušné RÚVZ, ostatné deti prinesú vyhlásenie o bezinfekčnosti, podpísané zákonným zástupcom.
- pozitívny, všetky vylúčené osoby ostávajú mimo výučby až do doby určenia postupu miestne príslušného RÚVZ. Ak vylúčená nebola celá trieda, tak sa preruší školská dochádzka na celú triedu až do doby určenia iného postupu miestne príslušným RÚVZ.
- ak sa potvrdí 2 a viac pozitívnych detí, prechádza sa do červenej fázy podľa usmernenia tohto materiálu. Pri podozrení na ochorenie v prípade pedagogického a odborného pracovníka Podozrivý pracovník nenavštevuje školské zariadenie a do usmernenia príslušným RÚVZ, alebo výsledkov jeho RT-PCR testu škola vylúči zo

školskej dochádzky jeho úzke kontakty (napr. napríklad kolegov zdieľajúcich jednu pracovnú miestnosť).

Ak je podozrivý podrobený RT-PCR testu a výsledok je :

- negatívny, informuje zamestnávateľa a vylúčené úzke kontakty sa vracajú do práce. Podozrivého manažuje príslušný všeobecný lekár RÚVZ, ktorý rozhodnú o návrate pracovníka do pracovného procesu,
- pozitívny, informuje zamestnávateľa, situáciu ďalej manažuje miestne príslušný RÚVZ a prechádza sa do červenej fázy podľa usmernenia tohto materiálu.

### **Pri podozrení na ochorenie v prípade nepedagogického pracovníka**

Podozrivý pracovník nenavštevuje školské zariadenie a do usmernenia príslušného RÚVZ škola vylúči zo školskej dochádzky jeho úzke kontakty. V prípade zamestnanca stravovacieho zariadenia uzatvoriť zariadenie do určenia ďalšieho postupu miestne príslušného RÚVZ.

Ak je podozrivý podrobený RT-PCR testu a výsledok je :

- negatívny, informuje zamestnávateľa a vylúčené úzke kontakty sa vracajú do práce. Podozrivého manažuje príslušný všeobecný lekár RÚVZ, ktorý rozhodnú o návrate pracovníka do pracovného procesu
- pozitívny, informuje zamestnávateľa a situáciu ďalej manažuje miestne príslušný RÚVZ.

1 Úzke kontakty sú pre účely tohto dokumentu, v súlade s opatrením UVZ SR definované ako osoby, ktoré:

- mali osobný kontakt s podozrivým prípadom COVID-19 do dvoch metrov dlhšie ako 15 minút,
- mali fyzický kontakt s podozrivým prípadom COVID-19,
- boli v uzavretom prostredí (triede, zasadacej miestnosti) s podozrivým prípadom COVID-19 dlhšie ako 15 minút
- mali nechránený priamy kontakt s infekčnými výlučkami podozrivého prípadu COVID-19 (napr. prikašľaní),
- sedeli vedľa podozrivého prípadu COVID-19, a to až do vzdialenosti do dvoch miest od podozrivého

• ak sa potvrdí viac pozitívnych pracovníkov, prechádza sa do červenej fázy podľa usmernenia tohto materiálu.

**Pripodozrení na ochorenie v prípade zákonného zástupcu alebo osoby v úzkom kontakte dieťaťom alebo pracovníkom školy.**

- materská škola čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RÚVZ.

**Pracovno-právne vzťahy**

- Zamestnanci školy plnia svoje pracovné povinnosti osobne na pracovisku podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne.
- Pri podozrení na ochorenie Covid-19 v prípade „dieťaťa“, pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec, ktorý bol v úzkom kontakte s konkrétnym dieťaťom (vyučoval v príslušnej triede) odchádza do domácej izolácie, zamestnávateľ v uvedenom prípade ospravedlní neprítomnosť vyššie uvedeného zamestnanca na pracovisku a poskytne mu náhradu mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce, a to až do získania/potvrdenia negatívneho výsledku laboratórneho testu. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec ďalej pokračuje vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou.
- Pripodozrení na ochorenie Covid-19 v prípade „zamestnanca“ (pedagogický zamestnanec, odborný zamestnanec alebo nepedagogický zamestnanec), tento zamestnanec odchádza do domácej izolácie, zamestnávateľ ospravedlní jeho neprítomnosť na pracovisku a poskytne mu náhradu mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce, a to až do získania/potvrdenia negatívneho výsledku laboratórneho testu. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec ďalej pokračuje vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou. Ak bolo testovanie pozitívne, zamestnávateľ postupuje v súlade s pokynmi RÚVZ. Ak RÚVZ nariadil „zamestnancovi“ domácu izoláciu, zamestnávateľ ospravedlní neprítomnosť zamestnanca na pracovisku a poskytne mu náhradu mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce, a to až do získania/potvrdeného negatívneho výsledku laboratórneho testu. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec ďalej pokračuje vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou.

- Ak v situácii, že došlo k podozreniu na ochorenie iného zamestnanca, iný zamestnanec zo subjektívnych dôvodov (nepodložená obava z nákazy) odmieta vykonávať pracovnú činnosť osobne na pracovisku, zamestnávateľ môže:
- sa dohodnúť so zamestnancom na čerpaní dovolenky v zmysle § 111 ods. 1 Zákonníka práce alebo
- ospravedlniť neprítomnosť zamestnanca na pracovisku bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca) podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce.

## ČERVENÁ FÁZA

Červená fáza nastáva pri dvoch a viac potvrdených pozitívnych prípadoch medzi deťmi, nepedagogickými pracovníkmi alebo jedným pedagogickým pracovníkom alebo v prípade nariadenia ÚVZ SR.

Nad rámec opatrení zelenej a oranžovej fázy, platia nasledovné:

### **V prípade potvrdeného dieťaťa:**

- ak sa ochorenie COVID-19 potvrdí u 2 a viac detí, odporúčame prerušiť vyučovanie v triedach detí s potvrdeným ochorením COVID-19 a vylúčiť z vyučovacieho procesu ich úzke kontakty. Ďalej sa postupuje podľa usmernenia príslušného všeobecného lekára alebo miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika,
- ak sa u niektorého z osôb vylúčených zo školského procesu objavia počas doby zatvorenia školy príznaky na COVID-19, dotýčného manažuje príslúchajúci lekár všeobecnej starostlivosti,
- po ukončení šetrenia miestne príslušného RÚVZ sa škola vracia do zelenej fázy.

### **V prípade potvrdeného pedagogického alebo odborného pracovníka :**

- vylúčiť zo školského procesu osoby v úzkom kontakte daného pracovníka. Ďalej sa postupuje podľa usmernenia príslušného všeobecného lekára alebo miestne príslušného RÚVZ. V materskej škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika,
- ak sa u nejakého z priamych kontaktov pracovníkov objavia počas doby zatvorenia školy príznaky na COVID-19, dotýčného manažuje príslúchajúci lekár všeobecnej starostlivosti.

### **V prípade potvrdeného nepedagogického pracovníka**

- vylúčiť zo školského procesu osoby v úzkom kontakte daného pracovníka. Ďalej sa postupuje podľa usmernenia príslušného všeobecného lekára alebo miestne príslušného RÚVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavnéhohygienika.

### **V prípade potvrdeného zákonného zástupcu alebo osoby v úzkom kontakte dieťaťa alebo pracovníkom**

- materská škola čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RÚVZ.
- dieťaťa – materská škola sa riadi usmerneniami z oranžovej fázy tohto dokumentu.

### **Opatrenia školy kvôli prevencii nákazy COVID-**

#### **19 nadržámcopatre nípredchádzajúcich fáz:**

- Obmedzenie vstupu sprevádzajúcich osôb do priestorov materskej školy na nevyhnutný čas, a to max. 10 min.
- Dieťa sa odovzdáva pri vstupe do triedy.
- Materská škola v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečí dezinfekciu rúk všetkých osôb pri vstupe do budovy, prípadne aj triedy vhodne umiestneným dezinfekčným prostriedkom.
- Materská škola, v spolupráci so zriaďovateľom, zabezpečí vykonávanie ranného zdravotného filtra, vrátane merania telesnej teploty.
- Nepedagogický zamestnanec školy nosí rúško alebo ochranný štít tak, ako to ukladá aktuálne opatrenie Úradu verejného zdravotníctva SR.
- Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec (napr. asistent učiteľa alebo špeciálny pedagóg) musí mať rúško alebo ochranný štít.
- Mimo priestorov vlastnej triedy v interiéri nutnosť nasadiť rúška aj deťom.

### **Odpočinok detí**

- Zabezpečiť čo najväčšiu vzdialenosť medzi okrajmi lôžok detí vzhľadom na počet detí navštevujúcich danú triedu počas červenej fázy.

### **Preberanie dieťaťa v červenej fáze:**

- Odporúča minimalizovanie zhromažďovania osôb pred materskou školou; škola zabezpečí organizáciu pohybu osôb pred svojimi priestormi.
- Dieťa i sprevádzajúca osoba prichádza do materskej školy v rúšku, resp. v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami.
- Pracovník/pracovníčka materskej školy preberá dieťa od sprevádzajúcej osoby nasledovne:
- sprevádzajúca osoba sa v priestoroch materskej školy pohybuje vždy v rúšku resp. v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami a to iba po nevyhnutne nutnú dobu (najmä odovzdanie, vyzdvihnutie dieťaťa bez zbytočného vstupovania do šatne), pracovník/pracovníčka materskej školy vykoná ranný zdravotný filter a v prípade podozrenia na ochorenie (nielen na COVID – 19) dieťa nepreberie.

### **Pracovno-právne vzťahy**

- Zamestnanci školy plnia svoje pracovné povinnosti osobne na pracovisku podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne.
- Počas prerušenia vyučovania zamestnávateľ ospravedlní neprítomnosť „zamestnancov“ na pracovisku náhradou mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce, a to až do získania negatívneho výsledku laboratórneho testu. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec ďalej pokračuje vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou.
- Ak je výchova a vzdelávanie organizované ako dištančné, pedagogický zamestnanec zabezpečuje dištančné vzdelávanie formou práce z domu (home office) a patrí mu príslušný plat, pretože ide o riadne vykonávanie práce. Vykonávanie práce z domu je riadnym výkonom práce, resp. riadne plnenie pracovných povinností rovnako, ako na „pracovisku“, len s rozdielom iného miesta výkonu práce, za ktorý zamestnanec príslušný plat.
- Ak po obnovení vyučovania niektorý zamestnanec zo subjektívnych dôvodov (nepodložená obava z nákazy) odmieta vykonávať pracovnú činnosť osobne a na pracovisku, zamestnávateľ môže:
- sa dohodnúť so zamestnancom na čerpaní dovolenky v zmysle § 111 ods. 1 Zákonníka práce alebo

- ospravedlniť neprítomnosť zamestnanca na pracovisku bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca) podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce.

Tento dokument sa vzťahuje na základné prevádzkové podmienky Materskej školy v Marhani a po dobu trvania potreby dodržiavania epidemiologických opatrení a odporúčaní.

V Marhani: 28.08.2020  
školy

Mgr. Ivana Vavreková – riaditeľka